

**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**  
**SETTORE ISTITUZIONE IDROSCALO**  
**Fascicolo 6.2\2019\21**

**INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA PROMOZIONE E LA REALIZZAZIONE  
DI INIZIATIVE, MANIFESTAZIONI, EVENTI DA ORGANIZZARSI  
PRESSO IL PARCO IDROSCALO**

Con il presente invito, il Settore Istituzione Idroscalo intende valutare proposte per la realizzazione e per la promozione di iniziative/manifestazioni/eventi da organizzarsi presso il Parco Idroscalo.

Le iniziative dovranno avere una durata non inferiore a 3 giorni. Le proposte progettuali potranno essere presentate dal giorno di pubblicazione dell'avviso e fino al 28.11.2019.

Gli eventi di durata inferiore a 3 giorni potranno essere proposti al Settore Istituzione Idroscalo secondo la modalità "Scheda evento" reperibile online [www.idroscalo.info](http://www.idroscalo.info).

## **1. PROPOSTE**

Le proposte potranno prevedere la realizzazione di una o più attività di tipo:

- sportivo
- ricreativo
- culturale
- musicale
- ambientale
- d'intrattenimento

nonché ogni altra iniziativa d'interesse pubblico.

## **2. IMPEGNI DEI SOGGETTI PROPONENTI**

I soggetti proponenti dovranno:

- a) espletare, in quanto responsabili unici dell'iniziativa, le pratiche idonee a ottenere tutte le relative autorizzazioni necessarie per la realizzazione dell'evento;
- b) condividere il programma dell'iniziativa con il Settore Istituzione Idroscalo;
- c) concordare il piano di comunicazione, nonché riportare su tutto il materiale promozionale il logo del Settore Istituzione Idroscalo, previa condivisione;
- d) rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di accessibilità, anche per quanto concerne l'uso di materiali, attrezzi e impianti, assumendo in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni e in caso di danni arrecati a terzi;

e) assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e ottemperare, in generale, a tutte le disposizioni di legge e regolamentari in materia di lavoro;

f) sostenere tutte le spese funzionali all'organizzazione, realizzazione e promozione dell'evento, a titolo esemplificativo: allestimenti e disallestimenti, manutenzioni ordinarie varie, allacciamenti e collegamenti tecnici, eventuale ripristino danni, etc.

### **3. ALTRE INFORMAZIONI**

Si precisa che eventuali forme di sponsorizzazione e/o pubblicità sono da esplicitarsi all'interno delle proposte e sono subordinate all'autorizzazione da parte del Settore Istituzione Idroscalo.

Qualora venisse valutata positivamente la proposta progettuale, il Settore Istituzione Idroscalo comunicherà la tariffa dovuta a titolo di occupazione delle aree e/o delle strutture, secondo il tariffario in vigore per il Parco Idroscalo, nonché il valore del deposito cauzionale.

### **4. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito di un'istruttoria tecnica interna al Settore Istituzione Idroscalo.

Il Settore, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la loro natura, contenuti del messaggio pubblicitario o per l'attività del partner:

- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività del Settore Istituzione Idroscalo e del main sponsor del Parco: Cap Holding;
- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi del Settore Istituzione Idroscalo;
- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative del Settore Istituzione Idroscalo e del main sponsor del Parco: Cap Holding;
- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico;
- non siano ritenute coerenti con le finalità di promozione e sviluppo del Parco Idroscalo;
- possano generare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella promossa direttamente, o da proprio sponsor.

Saranno accolte le proposte progettuali che otterranno un **punteggio minimo di 60/100**, sulla base dei criteri di seguito elencati:

A) Qualità della proposta: valore e contenuto del progetto, durata, capacità di attrarre utenti, etc. → **max 30 punti**

B) Analisi del contesto territoriale in relazione a location e periodo proposti: tematizzazione, rispondenza agli obiettivi di sviluppo di Idroscalo, contestualizzazione, destagionalizzazione, etc. → **max 15 punti**

C) Gestione dell'evento: segreteria organizzativa, capacità logistica/organizzativa, sicurezza, personale coinvolto, etc.→ **max 20 punti**

D) Sostenibilità e congruità economica della proposta: risorse investite, ricavi attesi, etc.→ **max 15 punti**

E) Comunicazione e promozione dell'iniziativa: azione di promozione complessiva e di singoli momenti di comunicazione che verranno attivati con indicazione dei diversi canali e mezzi utilizzati, investimento, etc. → **max 20 punti.**

Il punteggio verrà attribuito in base alla valutazione (su scala a 5: ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente) cui corrisponderanno i seguenti valori: ottimo: 100% - buono: 70% - discreto: 50% - sufficiente: 30% - insufficiente: 0%.

## **5. REQUISITI DEI SOGGETTI INTERESSATI**

La proposta progettuale può essere formulata da soggetti costituiti in forma di persona giuridica (società di capitali, società di persone, cooperative, associazioni, enti no-profit), o da persone fisiche, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

I soggetti a tal fine sono tenuti a presentare autocertificazione secondo il modello allegato (Allegato A).

## **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

I soggetti interessati devono far pervenire la propria proposta in busta chiusa, completa della seguente documentazione:

- a)- progetto redatto sulla base dei criteri oggetto di valutazione;
- b)- allegato A (autocertificazione di cui al punto 5 redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000);
- c)- allegato B (informativa sulla privacy, sottoscritta per presa visione);
- d)- copia del documento di identità.

La busta dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione e ai dati del mittente (nome, indirizzo, telefono e P.IVA/C.F.), la dicitura "INVITO A PRESENTARE PROPOSTE PER LA PROMOZIONE E LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE/MANIFESTAZIONI/EVENTI DA ORGANIZZARSI PRESSO IL PARCO IDROSCALO".

Il recapito della busta può avvenire direttamente, a mezzo posta, o corriere alla Segreteria del **Settore Istituzione Idroscalo della Città metropolitana di Milano - Viale Piceno 60 20129 – Milano**, oppure via PEC [protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it).

Il Settore Istituzione Idroscalo si riserva di invitare, se necessario, i soggetti interessati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione presentata.

**La presentazione delle proposte potrà avvenire entro il giorno 28.11.2019.**

## **7. RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

Qualora il soggetto interessato desideri ricevere chiarimenti e/o informazioni in relazione al presente Invito potrà chiederli telefonicamente 02.7740.5930/02.7740.5952, dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.15 e dalle ore 14.00 alle ore 16.00, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, o per iscritto via mail al Settore Istituzione Idroscalo [eventidroscalo@cittametropolitana.mi.it](mailto:eventidroscalo@cittametropolitana.mi.it).

I soggetti interessati hanno facoltà di visitare senza alcuna formalità gli spazi e le aree del Parco Idroscalo; il sopralluogo deve essere concordato con il Servizio Logistica, Eventi e Sport tramite appuntamento telefonico 02.7740.5930/02.7740.5972/02.7740.3579.

## **8. ULTERIORI INFORMAZIONI**

La pubblicazione del presente Invito e la ricezione delle relative proposte non comportano per il Settore Istituzione Idroscalo alcun obbligo o impegno nei confronti degli interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Ente.

Resta inteso che la Città metropolitana di Milano potrà includere nel palinsesto anche altre iniziative/manifestazioni/eventi, presentati al di fuori della presente procedura, coerenti con le proprie finalità istituzionali.

## **9. PRIVACY**

Il trattamento dei dati è disciplinato dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal successivo D.Lgs. 101/2018, nonché dal Regolamento della Città metropolitana di Milano per la protezione dei dati personali.

I dati personali di cui il Settore Istituzione Idroscalo verrà in possesso, a seguito della pubblicazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto della vigente normativa.

Il Titolare del trattamento dati personali è la Città metropolitana di Milano, nei confronti della quale l'interessato potrà far valere i diritti previsti dagli artt. Da 15 a 22 del Regolamento 679/2016.

Il Responsabile Unico del procedimento - ai sensi della L.241/90 e successive integrazioni e modificazioni, viene individuato nella persona del Direttore del Settore Istituzione Idroscalo - dr. Alberto Di Cataldo.

L'Invito e l'intera procedura sono sottoposti alla legge italiana e per qualsiasi controversia è competente il foro di Milano. Si esclude la competenza arbitrale.

Il Direttore del Settore Istituzione Idroscalo  
dr. Alberto Di Cataldo